

SÄÄNNÖT

Yritys- ja yhteisötunnus: 2266897-6

Yhtiö: Etelä-Hartolan vesiosuuskunta

Käsittely toimisto: Kaupparekisteri
Arkadiankatu 6 A
00100 Helsinki, puh. 09 - 6939 500

Jäljennöksen sisältö:
Voimassaolevat säännöt 09.09.2009
Voimassaoloaika 09.09.2009 -

Laki ulkomaalaisten sekä eräiden yhteisöjen oikeudesta omistaa ja hallita **kiinteätä** omaisuutta ja osakkeita on kumottu 1.1.1993. Siihen perustuvat yhtiöjärjestys- ja sääntömääräykset sekä sen nojalla tehdyt merkinnät ovat **mitättömiä**.

Tiedot on tulostettu koneellisesti kaupparekisterijärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.

ETELÄ-HARTOLAN VESIOSUUSKUNNAN SÄÄNNÖT

1 § Toiminimi ja kotipaikka

Osuuskunnan toiminimi on Etelä-Hartolan vesiosuuskunta ja sen kotipaikka on Hartolan kunta.

2 § Toimiala

Osuuskunnan toimialana on rakentaa, ylläpitää ja hoitaa vesi- ja viemärilaitosta ja tarjota vesihuoltopalveluja pääasiassa jäsenille. Osuuskunta voi tarjota vesihuoltopalveluja myös muille vesihuoltolaitoksille.

3 § Jäseneksi ottaminen

Osuuskunnan jäseneksi pyrkivän on tehtävä siitä kirjallinen hakemus hallitukselle, joka päättää jäseneksi ottamisesta. Jäsenyys alkaa, kun hakemus on **hyväksytty**. Jos hallitus ei hyväksy hakijaa jäseneksi, hallitus voi alistaa asian osuuskunnan kokouksen ratkaistavaksi.

4 § Muiden kuin jäsenten oikeus käyttää palveluja ja liittyä osuuskunnan verkostoon

Muutkin kuin jäsenet saavat hallituksen hyväksymän sopimuksen tehtyään liittyä osuuskunnan vesi- ja viemäriverkostoon ja käyttää osuuskunnan palveluja.

5 § Sopiminen liittymisestä ja palvelujen käytöstä

Liittymisestä osuuskunnan vesi- ja viemäriverkostoon ja osuuskunnan tarjoamien palvelujen käytöstä tehdään kirjallinen sopimus. Liittymiseen ja palvelujen käyttöön sovelletaan näiden sääntöjen lisäksi edellä mainittua sopimusta, osuuskunnan yleisiä toimitusehtoja ja taksaa tai hinnastoa.

6 § Osuus ja osuusmaksu

Jäsenellä on oltava yksi osuuskunnan osuus. Osuuden nimellisarvo (osuusmaksu) on 100 euroa. Osuusmaksu on maksettava yhdessä **erässä** osuuskunnan osoittamalle pankkitilille 30 päivän kuluessa jäseneksi hyväksymisestä lukien.

7 § Vapaaehtoiset osuudet

Osuuskunta voi antaa myös vapaaehtoisia osuuksia. Osuuskunnan kokous päättää vapaaehtoisten osuuksien antamisesta tai valtuuttaa hallituksen päättämään siitä. Valtuutus voidaan antaa enintään viideksi vuodeksi kerrallaan. Jäsen ei saa vähentää vapaaehtoisten osuuksiensa lukumäärää ennen kuin on kulunut vähintään viisi vuotta tällaisen osuuden antamisesta.

8 § Liittymismaksu

Osuusmaksun lisäksi kukin jäsen maksaa jokaista erillistä **vesi- ja viemäri**liittäntäänsä kohti liittymismaksun. Osuuskunnan kokous päättää liittymismaksun määrästä, määräämisperusteista, maksuajasta ja -tavasta ja muista ehdoista tai se voi valtuuttaa hallituksen päättämään niistä. Tällainen valtuutus voidaan antaa enintään viideksi vuodeksi kerrallaan. Osuuskunnan hallituksella

on valta paattaa, **että määrätynlaisista** johtoliittymistä ei peritä liittymismaksua. Jäsen voi siirtää liittymismaksulla saamansa edut kiinteistön luovutuksen yhteydessä sen uudelle omistajalle ja haltijalle. Liittymismaksu palautetaan, kun osuuskunnan palvelujen käyttö lakkaa kiinteistöllä pysyvästi rakennusten poistuessa **käytöstä** ja liittymissopimus irtisanotaan.

9 § Ylimääräinen maksu

Osuuskunnan kokous voi yksinkertaisella enemmistöllä paattaa ylimääräisen maksun perimisestä jäseniltä toiminnan aikana kiinteistön ostamista, rakennusten uusimista ja korjaamista tai uusien laitteiden hankkimista ja rahoittamista varten. Maksu voidaan periä ehdolla, **että sitä** ei palauteta, tai se voidaan ottaa lainana. Muuten maksusta **määrää** hallitus. Ylimääräistä maksua peritään tai otetaan lainana jäseniltä samojen perusteiden mukaan kuin liittymismaksua tai sen mukaan kuin kukin jäsen käyttää hyväkseen osuuskunnan palveluita tai samanaikaisesti näillä molemmilla perusteilla. Ylimääräistä maksua voidaan kunkin tilikauden aikana **määrätä** jasenten suoritettavaksi yhtenä tai useampana **eränä** yhteensä enintään jasenten liittymismaksujen **nimellismäärä**. Jos ylimääräistä maksua otetaan lainana, lainaerät palautetaan jäsenille aikaisintaan viiden vuoden ja viimeistään kymmenen vuoden kuluttua sen tilikauden päättymisestä lukien, jolloin kukin **lainaera** on jäseniltä peritty. Jos jäsenyys lakkaa sita ennen, saa jäsen lainan takaisin samalla kertaa kuin osuusmaksunsa. Laina saadaan palauttaa samoin yleisin edellytyksin kuin osuusmaksu.

10 § Jäsenten henkilökohtainen vastuu

Jäsenet **eivät** ole henkilökohtaisessa vastuussa osuuskunnan sitoumuksista tai muista veloista.

11 § Vesi- ja viemäriverkoston rakentaminen, kunnossapito ja uusiminen

Osuuskunta huolehtii vesi- ja viemärijohtojen rakentamisesta ja kunnossapidosta hallituksen **määräämään** liittämiskohtaan saakka.

12 § Jäsenen velvollisuudet

Jäsen on velvollinen:

- 1) tekemään hallituksen hyväksymän sopimuksen liittymisestä ja osuuskunnan palvelujen käyttämisestä
- 2) noudattamaan osuuskunnan hallituksen **hyväksymiä** kulloinkin voimassa olevia vesihuollon yleisiä toimitusehtoja ja taksaa tai hinnastoa
- 3) luovuttamaan osuuskunnan käyttöön korvauksetta maata jasenten kiinteistölle johtavien osuuskunnan vesi- ja viemärijohtojen rakentamista, korjaamista ja uusimista varten
- 4) kohtuullista korvausta vastaan myöntämään osuuskunnalle oikeuden rakentaa, korjata ja uusia maallaan myös muita kuin 3) kohdassa mainittuja vesi- ja viemärijohtoja
- 5) sallimaan, **että** hallitus tai sen valtuuttama henkilö tarkastaa vesi- ja viemäriverkostoon liitetyt johdot.

13 § Jäsenten yksimielinen päätös

Osuuskunnan jäsenet voivat yksimielisenä **päättää** osuuskunnan kokoukselle kuuluvasta asiasta ilman kokousta. **Päätöksenteko** edellyttää kaikkien osuuskunnan jäsenten osallistumista ja yksimielisyyttä. Päätös on tehtävä kirjallisesti ja se on **päivättävä** ja vahintaan kahden jäsenen allekirjoitettava. Päätöksessä on mainittava päätökseen osallistuneiden jäsenten nimet. Kirjalliseen päätökseen sovelletaan muuten, **mitä** osuuskunnan kokouksen pöytäkirjasta säädetään. Päätökseen ei kuitenkaan tarvitse sisällyttää tai liittää ääniluettelo.

14 § Osuuskunnan kokoukset

Osuuskunnan varsinainen kokous pidetaan kerran vuodessa hallituksen **määräämänä päivänä** ennen kesäkuun loppua. Ylimääräinen osuuskunnan kokous pidetaan, milloin hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai se on muutoin lain mukaan pidettävä. Kokoukset pidetaan osuuskunnan kotipaikassa, jollei hallitus yksittäistapauksessa **määrää** kokouspaikaksi jotakin muuta Suomen paikkakuntaa. Kokouksessa on kullakin jäsenellä yksi **ääni**. Osuuskunnan kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota kannattaneilla jäsenillä on enemmän kuin puolet annetuista äänistä. Vaalissa katsotaan valituksi se, joka saa eniten **ääniä**. **Äänten** mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla, mutta muissa asioissa tulee voimaan se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt. Ellei vaaleissa, milloin toimeen tai tehtävään on ehdotettu useampaa kuin kahta henkilöä, kukaan ole saanut enemmistöä annetuista äänistä, toimitetaan uusi äänestys niistä ehdokkaista, joita on äänestyksessä kannatettu. Valituksi katsotaan tällöin se, joka on saanut suurimman äänimäärän. Kokouksen puheenjohtajan on huolehdittava **siitä, että** kokouksessa pidetaan pöytäkirjaa. **Ääniluettelo** on otettava pöytäkirjaan tai liitettävä siihen. **Pöytäkirjaan** on merkittävä kokouksessa tehdyt päätökset ja äänestyksen tulos. Jos päätös on äänestyksen tulos, on pöytäkirjaan merkittävä, miten **äännet** ovat jakautuneet. Pöytäkirja on kokouksen puheenjohtajan ja vahintaan kahden kokouksessa **sitä** varten valitun pöytäkirjantarkastajan tarkastettava ja allekirjoitettava.

15 § Osuuskunnan varsinainen kokous

Varsinaisessa osuuskunnan kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä vahintaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja äänten **laskijaa**
- 2) todetaan, onko kokouskutsu toimitettu sääntöjen määräämällä tavalla ja onko kokous muutoin laillinen
- 3) esitetään tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä tilikaudelta
- 4) päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta ja toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen ylijäämä tai tappio antaa aiheutta
- 5) päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilikaudelta
- 6) päätetään ylijäämän käyttämisestä
- 7) **määrätään** hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten palkkiot
- 8) valitaan tarvittavat jäsenet hallitukseen

- 9) valitaan vähintään yksi tilintarkastaja ja tilintarkastajan varamies tarkastamaan seuraavan tilikauden hallintoa ja tilejä. Jos tilintarkastajana on yhteisö ei varatilintarkastajaa valita.
- 10) määrätään, **missä** sanomalehdessä kutsu osuuskunnan kokoukseen julkaistaan
- 11) kasitellaan muut kokouskutsussa mainitut asiat.

16 § Kokouskutsu

Hallitus kutsuu osuuskunnan kokouksen koolle. Kutsu osuuskunnan kokoukseen on toimitettava jäsensille aikaisintaan kahta kuukautta ja viimeistään viikkoa ennen kokousta. Jos kokouksessa kasitellaan osuuskuntalain 4 luvun 12 §:ssä mainittua asiaa, kokouskutsu on toimitettava aikaisintaan kahta kuukautta ja viimeistään kuukautta ennen kokousta. Kokouskutsu toimitetaan ilmoituksella, joka lähetetään postitse, tai kirjallisesti lähettäjä käyttäen, telekopiona tai sähköpostiviestinä jokaiselle jäsenselle, jonka osoite on osuuskunnan tiedossa. Kutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat. Jos kokouksessa kasitellaan sääntöjen muuttamista tai osuuskuntalain 4 luvun 12 §:ssä tarkoitettua asiaa taikka uusien osuuksien, lisäosuuksien tai sijoitusosuuksien antamista, kutsussa on lisäksi mainittava päätösehdotuksen pääasiallinen sisältö.

17 § Hallitus

Osuuskunnan hallitukseen kuuluu kolmesta viiteen (3-5) jäsentä, jotka valitaan toimiinsa kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Hallitukseen voidaan valita vuodeksi kerrallaan enintään niin monta varajäsentä kuin hallituksessa on jäseniä. Varajäsenet voidaan valita asianomaisten hallituksen jäsenten henkilökohtaisiksi **varamiehiksi**. Hallitukseen voidaan valita osuuskunnan jäsen tai vaihtoehtoisesti hänen aviopuolisonsa ja osuuskunnan **jäsenenä** olevan yhteisön edustaja.

Toimitusjohtaja voidaan valita hallitukseen riippumatta siitä, onko **hän** osuuskunnan jäsen.

Sellainen jäsen tai sellaisen jäsenyhteisön edustaja, joka ei säännöllisesti **käytä** hyväkseen osuuskunnan palveluksia, ei saa kuulua hallitukseen.

Hallituksen jäsenistä on erovuorossa vuosittain kaksi, aluksi arvan mukaan ja sitten vuorottain.

Hallitus valitsee keskuudestaan vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

18 § Hallituksen kokoukset

Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on **enemmän** kuin puolet sen jäsenten koko **lukumäärästä**. **Päätöstä** ei kuitenkaan saa **téhdä**, ellei kaikille hallituksen jäsensille ole mahdollisuuksien mukaan varattu tilaisuutta osallistua asian kasittelyyn. Jos hallituksen jäsen on estynyt, hänen tilalleen tulevalle varajäsenselle on varattava tilaisuus osallistua asian kasittelyyn.

Hallituksen kokouksessa tulee päätökseksi se mielipide, jota **enemmän** kuin puolet **läsnä** olevista on kannattanut tai jos **äänét** menevät tasan, se mielipide, johon puheenjohtaja yhtyy

Hallituksen puheenjohtajan vaalissa **ään**ten mennessä hallituksessa tasan puheenjohtaja valitaan arvalla. Puheenjohtajan on huolehdittava **siitä, että** hallitus kokoontuu tarvittaessa. Lisäksi puheenjohtajan on kutsuttava hallitus koolle, jos hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja **sitä** vaatii. Toimitusjohtajalla on, vaikka **hän** ei olisikaan hallituksen jäsen, oikeus olla **läsnä** hallituksen kokouksissa ja käyttää niissä puhevaltaan, jos ei hallitus määrättyissä tapauksissa toisin **päätä**.

Hallitus kasittelee muun muassa seuraavat asiat:

- 1) **päättää** osuuskunnan palveluista perittävistä maksuista
- 2) paattaa osuuskunnan palvelujen tarjoamista koskevien sopimusten ehdoista
- 3) tarkastaa osuuskunnan omaisuuden ja rahavarojen hoitoa sekä kirjanpitoa tahi **määrää** jonkun **jäsenistään** ajoittain toimittamaan tällaisia tarkastuksia
- 4) paattaa osuuskunnan kokouksen koolle kutsumisesta ja valmistelee **siinä** käsiteltävät asiat ja
- 5) kasittelee muita hallituksen toimivaltaan kuuluvia ja sen toimenpiteitä vaativia asioita.

Hallituksen kokouksesta on laadittava pöytäkirja, jonka allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja, jos hallitukseen kuuluu useita jäseniä, vähintään yksi hallituksen siihen valitsema jäsen. Hallituksen jäsenellä ja toimitusjohtajalla on oikeus saada **eriyvä** mielipiteensä merkityksi **pöytäkirjaan**. Pöytäkirja on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla.

19 § Toimitusjohtaja

Osuuskunnalla voi olla toimitusjohtaja, jos hallitus niin paattaa. Toimitusjohtajan nimittää ja erottaa osuuskunnan hallitus. Osuuskunnan hallitus tekee toimitusjohtajan kanssa kirjallisen sopimuksen, jossa sovitaan toimitusjohtajan **tehtävän** hoitamiseen ja toimeentuloon liittyvistä asioista.

20 § Toiminimen kirjoittaminen ja prokura

Osuuskunnan toiminimen kirjoittavat toimitusjohtaja ja hallituksen jäsenet aina kaksi yhdessä. Hallitus voi antaa toiminimen kirjoittamisoikeuden osuuskunnan palveluksessa oleville henkilöille siten, **että** he kirjoittavat toiminimen kukin erikseen yhdessä toimitusjohtajan tai hallituksen jonkun jäsenen kanssa tai keskenään kaksi yhdessä. Hallitus voi paattaa myös prokuran antamisesta.

21 § Tilikausi ja tilinpaatös

Osuuskunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kultakin tilikaudelta on laadittava tilinpaatös. Tilinpäätöksen tulee olla valmiina ja se on jätettävä tilintarkastajille tarkastettavaksi viimeistään kuukautta ennen osuuskunnan varsinaista kokousta, kuitenkin viimeistään ennen toukokuun loppua.

22 § Tilintarkastajat

Osuuskunnalla on vähintään yksi tilintarkastaja ja varatilintarkastaja. Mikäli tilintarkastajana on yhteisö ei, varatilintarkastajaa tarvita.

23 § Osuuden siirto ja siirron saajan oikeus

Osuus voidaan siirtää, mutta jäsennyttä ei voida toiselle luovuttaa. Jos jäsen on siirtänyt osuutensa toiselle, on siirronsaaja, joka täyttää jäseneksi pääsemisen edellytykset, hyväksyttävä osuuskunnan jäseneksi. Siirronsaajan on haettava osuuskunnan jäsennyttä kuuden kuukauden kuluessa siirrosta. Siirronsaajalla on oikeus lukea hyväkseen siirtäjän suorittama liittymismaksu samoin kuin osuusmaksunsa lyhennykseksi siirtäjän osuusmaksusta osuuskunnalle maksettu määrä. Siirronsaaja saa tällöin myös muut osuuskuntalakiin ja naihin sääntöihin perustuvat taloudelliset edut ja velvollisuudet, jotka siirtäjällä olisi ollut, jos hänen jäsenyytensä olisi jatkunut.

24 § Kuolleen jäsenen oikeudenomistajan oikeus

Kuolleen jäsenen oikeudenomistajalla, jolle oikeus tämän osuusmaksuun on siirtynyt, on oikeus jäseneksi pääsemiseen, jos hän vuoden kuluessa kuolinpäivästä hakee osuuskunnan jäsennyttä ja edellytykset jäsenyyden saamiseen muutoin ovat olemassa. Oikeudenomistajalla, joka sanotussa ajassa tekemästään hakemuksesta hyväksytään osuuskunnan jäseneksi, on tällöin oikeus lukea hyväkseen vainajan suorittama liittymismaksu samoin kuin osuusmaksunsa lyhennykseksi vainajan osuusmaksusta osuuskunnalle maksettu määrä. Oikeudenomistaja saa tällöin myös muut osuuskuntalakiin ja naihin sääntöihin perustuvat taloudelliset oikeudet ja velvollisuudet, jotka vainajalla olisi eläessään ollut.

25 § Jäsenen erottaminen

Osuuskunnan hallitus paattaa jäsenen erottamisesta. Jäsen voidaan erottaa osuuskunnasta,

- 1) jos jäsen ei saamastaan varoituksesta huolimatta aikanaan suorita maksujaan osuuskunnalle tai täytä muita jäsenyydestä johtuvia velvollisuuksiaan
- 2) jos jäsen kokonaan tai osaksi luopuu käyttämästä hyväkseen osuuskunnan palveluksia
- 3) jos jäsen aiheuttaa osuuskunnalle huomattavaa vahinkoa, tai muutoin toimii osuuskunnan etujen ja tarkoitusperien vastaisesti
- 4) jos jäsen toimii sopimuksessa mainittujen kulloinkin voimassa olevien yleisten määräysten tai yleisten toimitusehtojen vastaisesti tai
- 5) jos jäsen joutuu konkurssitilaan tai holhouksen alaiseksi.

26 § Ylijäämän jakaminen

Ylijäämää voidaan jakaa jäsenille tilikauden aikaisen osuuskunnan palveluiden käytön perusteella tai korkona tilikauden alkuun mennessä maksetuille osuusmaksuille tai vapaaehtoisille osuuksille. Ylijäämää voidaan jakaa samalla kertaa yhdellä tai useammalla perusteella. Ylijäämän jakamisesta paattaa osuuskunnan kokous.

27 § Osuuskunnan purkautuminen ja selvitystila

Paatös osuuskunnan vapaaehtoisesta purkamisesta ja selvitystilaan asettamisesta tehdään osuuskunnan kokouksessa. Paatös on pätevä, jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on

vahintaan kaksi kolmasosaa annetuista aanista.

28 § Varojen jakaminen osuuskunnan purkautuessa
Jos osuuskunta puretaan, paattaa osuuskunnan kokous miten osuuskunnan omaisuuden säästö käytetään.

Mikäli säästöä ei jaeta jäsenille, on se käytettävä vesihuoltotoimintaa edistäviin tai yleishyödyllisiin tarkoituksiin.

29 § Erimielisyydet

Riidat toiselta puolen osuuskunnan ja toiselta puolen hallituksen jäsenen tai osuuskunnan muun edustajan, selvitysmiehen, tilintarkastajan tai osuuskunnan jäsenen välillä ratkaistaan osuuskunnan kotipaikkakunnan käräjäoikeudessa.

30 § Saantöjen muuttaminen

Saantöjen muuttamisesta paattaa osuuskunnan kokous. Päätös on pätevä, ellei laissa tai näissä säännöissä ole toisin sanottu, jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on vahintaan kaksi kolmasosaa annetuista aanista.